



TÍTULO: Gestión de la contabilidad con Contaplust

DURACIÓN: 30 H

■ OBJETIVOS

- Utilizar aplicaciones informáticas de Contabilidad registrando las operaciones necesarias para el registro de las transacciones económicas.

■ OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Identificar las funciones y procedimientos de las aplicaciones utilizadas.
- Precisar las características más importantes de la aplicación en relación con la codificación de cuentas y conceptos -formato, número de dígitos máximo permitido, otras.
- Explicar los posibles formatos que pueden tener los asientos predefinidos de la aplicación.
- En supuestos prácticos de simulación, en los que se proporcionen documentación debidamente caracterizada relativa a las operaciones de un ciclo económico:
 - Crear el plan de cuentas.
 - Crear los asientos predefinidos.
 - Realizar registros contables según los documentos mercantiles y la información proporcionada.
 - Realizar el traspaso de las operaciones que corresponda a los libros de IVA.
 - Extraer e imprimir los registros realizados -Diario, balance de comprobación, balance de situación, saldo de las cuentas-, correspondientes a un ciclo económico.
 - Dar de baja cuentas del plan contable.
 - Dar de baja conceptos y asientos predefinidos de la base de datos de la aplicación.
 - Realizar copias de seguridad.
 - Explicar la importancia de la responsabilidad y de la confidencialidad en el registro contable de las transacciones económicas y de las consecuencias negativas de actuaciones contrarias a estos principios.



■ CONTENIDOS

- **Capítulo 1. Programas de contabilidad**
 - Estructura de los programas de contabilidad.
 - Prestaciones, funciones y procedimientos.
 - Dar de alta empresas en la aplicación informática y sus datos correspondientes.
 - Las cuentas.
 - Instalación y utilización de aplicaciones informáticas actualizadas.
 - Realización de Copias de seguridad.
- **Capítulo 2. Registro contable a través de aplicaciones informáticas**
 - Introducción de datos contables en la aplicación.
 - Utilidades de los asientos.
 - Introducir asientos que permitan el cálculo automático del IVA.
 - Libros contables.
 - Utilización de asientos predefinidos para operaciones habituales en la empresa.
 - Regularización o liquidación del IVA.
 - Balance de Comprobación de sumas y saldos.
 - Realización del Cierre del ejercicio.
 - Obtención de las Cuentas Anuales.
 - Apertura de la contabilidad.
 - Actualización de las cuentas codificadas en la aplicación.
 - Actualización de los asientos y de los conceptos predefinidos.